

Nr

Strona/stron
1/1

Zmiana: C

Osoba przyjmująca reklamację

Data zgłoszenia reklamacji

INFORMACJE O KLIENCIE

Imię i Nazwisko

Nazwa firmy

Adres

E-mail

Telefon

PRZYCZYNA REKLAMACJI

IDENTYFIKACJA WYROBU REKLAMOWANEGO

Lp.	NR WZ/ NR Faktury	NR Zamówienia Klienta	Nazwa i symbol wyrobu	Ilość
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PROPOZYCJA ZAŁATWIENIA REKLAMACJI-KLIENT

Dostarczenie właściwego produktu

Wymiana na właściwy produkt

Naprawa wadliwego produktu

Faktura korygująca

*Reklamacja zostanie rozpatrzona niezwłocznie po dostarczeniu kompletnego i czytelnie wypełnionego protokołu reklamacyjnego, wraz z reklamowanym elementem bądź przesłaniem zdjęcia wadliwej części wyrobu, które dostatecznie obrazuje reklamację na adres mailowy : jakosc@jeremias.pl

Wysyłając reklamowany towar należy oznaczyć paczkę napisem „reklamacja“wraz z datą nadania.

Data i podpis osoby reklamującej towar: